



CITTA' DI ASTI

VERBALE DI DELIBERAZIONE GIUNTA COM.LE N. 180
in data 12/04/2016

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E DELLA PERFORMANCE 2016/2018:
APPROVAZIONE DOCUMENTO PROGRAMMATICO TRIENNALE

Prospetto delle presenze dei membri della Giunta alla votazione sull'oggetto.

<i>Nome e cognome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
Fabrizio Brignolo	SINDACO	SI
Davide Arri	ASSESSORE	SI
Mario Sorba	ASSESSORE	NO
Alberto Ghigo	ASSESSORE	SI
Maria Luisa Bagnadentro	ASSESSORE	SI
Massimo Cotto	ASSESSORE	SI
Pier Marco Vercelli	ASSESSORE	SI
Giuseppe Basso	ASSESSORE	SI
Andrea Cerrato	ASSESSORE	SI
Marta Parodi	ASSESSORE	NO

Presidente
Fabrizio Brignolo

Segretario
Giuseppe Gorla

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E DELLA PERFORMANCE 2016/2018:
APPROVAZIONE DOCUMENTO PROGRAMMATICO TRIENNALE

Premesso che il Consiglio Comunale con deliberazione n. 13 del 03/03/2016, resa immediatamente eseguibile ai sensi di legge, ha approvato il “BILANCIO DI PREVISIONE DI COMPETENZA E DI CASSA PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2016 E DI COMPETENZA PER GLI ESERCIZI 2017 E 2018”;

Richiamato il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, integrato e corretto con le disposizioni contenute nel decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126;

Visto l'art. 169 del d.lgs. 267/2000 articolo così sostituito dall'art. 74 del D.lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal d.lgs. n. 126 del 2014;

Richiamato il “Principio contabile applicato concernente la programmazione di Bilancio” (Allegato n. 4/1 al D. Lgs. 118/2011) che al paragrafo 10, descrive i contenuti e le caratteristiche del Piano Esecutivo di Gestione: *“Il piano esecutivo di gestione (PEG) è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP).*

I contenuti del PEG, fermi restando i vincoli posti con l'approvazione del bilancio di previsione, sono la risultante di un processo iterativo e partecipato che coinvolge la Giunta e la dirigenza dell'ente. Il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi. Tale relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, alla assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione”.

Rilevato che il “principio contabile applicato della programmazione di bilancio” di cui *all'All. 4/1 al d.Lgs 118/2011*:

- al punto 10.1 conferma che, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'Ente, il Piano Dettagliato degli Obiettivi (P.D.O.) di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il Piano della Performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, sono unificati organicamente; ribadisce inoltre che il P.E.G. costituisce un presupposto del controllo di gestione e un elemento portante dei sistemi di valutazione;

- al punto 10.2 conferma che la Giunta Comunale, nella definizione del PEG, deve provvedere alla individuazione degli obiettivi esecutivi, dei quali occorre dare rappresentazione in termini di processo e in termini di risultati attesi al fine di permettere:

a) la puntuale programmazione operativa;

b) l'efficace governo delle attività gestionali e dei relativi tempi di esecuzione;

c) la chiara responsabilizzazione per i risultati effettivamente conseguiti;

affidando gli stessi obiettivi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili dei servizi;

- al punto 10.2 prevede che l'articolazione del PEG per centri di costo / missioni e programmi di bilancio costituisce strumento di raccordo fra la struttura organizzativa dell'ente e la struttura del bilancio per missioni e programmi;

Pertanto:

- la parte finanziaria, riporta gli stanziamenti di Entrata e Spesa derivati dal Bilancio di Previsione 2016/2018 ed è strutturata per “centri di costo” all’interno dei quali i capitoli sono raggruppati per missioni e programma di bilancio per la spesa, e tipologie e categorie per le entrate, indicati tutti nel documento di PEG fino al quarto livello di classificazione del piano dei conti finanziario;
- l’attribuzione dei capitoli al centro di costo è basata su un criterio di responsabilità gestionale che comprende, oltre alle spese di diretta attivazione, anche quelle del personale, per utenze e beni e/o servizi attivati dai servizi di supporto per conto del centro di costo medesimo;
- le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell’inventario dei beni;
- le risorse umane assegnate sono quelle elencate nel piano di dettaglio dei costi di personale;

Visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni ed in particolare gli artt. 4 e 10, comma 1 lett. a) del Titolo II “Misurazione, Valutazione e Trasparenza della Performance” che individuano nel Piano della Performance lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance: un documento programmatico triennale in cui, in coerenza con le risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance ed i target;

Visto il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi attualmente in vigore, ed in particolare l’art. 34 comma 1 del tit. II “Performance”, che disciplina il “*Sistema integrato di pianificazione e controllo*” attraverso i seguenti strumenti di programmazione:

- a) *le linee programmatiche di mandato approvate dal Consiglio Comunale all’inizio del mandato amministrativo, che delineano i programmi e progetti contenuti nel programma elettorale del sindaco con un orizzonte temporale di cinque anni, sulla base dei quali si sviluppano i documenti facenti parte del sistema integrato di pianificazione;*
- b) *la Relazione Previsionale e Programmatica quale allegato al Bilancio di previsione, che individua, con un orizzonte temporale di tre anni, i programmi e progetti assegnati ai centri di costo;*
- c) *il Piano Esecutivo di Gestione, approvato annualmente dalla Giunta, sulla base del Bilancio annuale che contiene gli obiettivi e le risorse assegnate ai centri di costo;*
- d) *il Piano Dettagliato degli Obiettivi che articola gli obiettivi assegnati nel PEG ai Dirigenti in azioni;*

Dato atto che il medesimo art. 34 al comma 2 precisa, tra l’altro, che il sistema di misurazione e valutazione della performance rappresenta, in modo schematico e integrato, il collegamento tra le linee programmatiche di mandato e gli altri livelli di programmazione, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance attesa dell’Ente;

Esaminato pertanto il “Piano della Performance 2016/2018” di cui all’art. 10 del D.Lgs 150/2009, unificato organicamente nel “Piano esecutivo di gestione 2016/2018” ai sensi dell’art. 169 c. 3-bis del Tuel 267/2000 che permette di ottemperare all’obbligo istituzionale di consentire un adeguato livello di conoscenza e di misurazione del modo in cui sono impiegate le risorse nei processi interni di svolgimento delle attività e della destinazione che ne viene fatta, al fine di tutelare i molteplici interessi che gravitano attorno al Comune;

Dato atto che tra gli Obiettivi del PEG in questione non sono compresi quelli, innumerevoli nonchè eventualmente e conseguentemente connessi alla realizzazione di progetti per i quali l’Ente abbia partecipato o partecipi nel 2016 a bandi, di Regione o di altri Soggetti, per l’attribuzione di contributi anche ai Comuni, variamente destinati nell’ambito di loro attività, per i quali è previsto che, in caso di finanziamento e, se occorra, cofinanziamento comunale impegnato sul Bilancio comunale, siano realizzati da questa Città, in tutto in parte, a partire, ad esempio, dalla predisposizione della documentazione richiesta per la partecipazione al bando entro la data prestabilita o dalla gestione delle procedure necessarie per la realizzazione medesima;

Considerato che a fronte di quanto previsto dall’art 32 c.1 lett. d) del “Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e Servizi”, così come modificato con D.G.C. n. 123 del 15/3/2016 in corso di pubblicazione, cioè la validazione da parte del Nucleo di Valutazione degli obiettivi di periodo, non essendo a tutt’oggi ancora costituito il nuovo organismo, gli Obiettivi di cui al presente PEG verranno validati ad avvenuta costituzione del nuovo Nucleo;

Rilevato altresì che il Responsabile del Programma ai sensi dell’art. 14 c. 2 lett. b) del vigente “Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e Servizi” da ultimo modificato con D.G.C. n. 123 del 15 marzo 2016 ha condiviso i presenti obiettivi;

Ritenuto altresì che gli obiettivi in questione costituiscono obiettivi rilevanti ai sensi dell’art. 11 del CCNL dell’Area della Dirigenza del comparto Regioni e Autonomie Locali sottoscritto il 22.2.2006;

Visti inoltre i vigenti “Regolamento dei Controlli Interni” e “Manuale operativo del Sistema dei Controlli Interni”;

Considerato inoltre che:

- l’articolo 107, comma 3, del T.U. stabilisce che “Sono attribuiti ai Dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall’organo di governo”;
- l’art. 17 del Decreto Legislativo n. 165/01 definisce le funzioni dei dirigenti;

Visto l’art. 17 del Regolamento di Contabilità;

Viste le disposizioni sindacali attributive degli incarichi dirigenziali ai sensi dell’art.19 dello Statuto;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18.8.2000 e s.m. ed i. dal Segretario Generale sotto il profilo della regolarità tecnica e dal responsabile del Settore economico-finanziario sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile;

Dato atto che la presente deliberazione non necessita di copertura finanziaria;

Ritenuto che il presente atto rientri nelle competenze attribuite alla Giunta Comunale, ai sensi degli artt. 48 e 169 D.Lgs. 267 del 18.8.2000 e s.m. ed i.;

Su proposta del Sindaco,

LA GIUNTA

a voti favorevoli espressi all'unanimità

DELIBERA

- 1) di approvare il documento programmatico triennale "Piano Esecutivo di Gestione e della Performance 2016/2018" (**All. 1** parte integrante del presente provvedimento) dove vengono specificamente assegnati ai singoli Dirigenti gli obiettivi gestionali con i relativi indicatori di risultato, ai sensi dell'art. 169 c. 3-bis del Tuel 267/2000 e s.m. ed i. e del "principio contabile applicato della programmazione di bilancio" di cui all'All. 4/1 al D. Lgs. 118/2011;
- 2) di dare atto che tra gli Obiettivi del PEG in questione non sono compresi quelli innumerevoli nonchè eventualmente e conseguentemente connessi alla realizzazione di progetti per i quali l'Ente abbia partecipato o partecipi nel 2016 a bandi, di Regione o di altri Soggetti, per l'attribuzione di contributi anche ai Comuni, variamente destinati nell'ambito di loro attività, per i quali è previsto che, in caso di finanziamento e, se occorra, cofinanziamento comunale impegnato sul Bilancio comunale, siano realizzati da questa Città, in tutto in parte, a partire, ad esempio, dalla predisposizione della documentazione richiesta per la partecipazione al bando entro la data prestabilita o dalla gestione delle procedure necessarie per la realizzazione medesima;
- 3) di dare atto altresì che a fronte di quanto previsto dall'art 32 c.1 lett. d) del "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi", così come modificato con D.G.C. n. 123 del 15/3/2016 in corso di pubblicazione, cioè la validazione da parte del Nucleo di Valutazione degli obiettivi di periodo, non essendo a tutt'oggi ancora costituito il nuovo organismo, gli Obiettivi di cui al presente PEG verranno validati ad avvenuta costituzione del nuovo Nucleo;
- 4) di approvare il Quadro di raccordo tra struttura organizzativa centri di costo, missioni e programmi di cui all'**Allegato 2)**, parte integrante sostanziale del provvedimento, anche in conformità al Manuale Operativo del Sistema dei Controlli Interni approvato con DGC n. 84 dell'11/03/2013 e s.m. ed i.;

- 5) di approvare il Piano Esecutivo di Gestione, nei suoi aspetti finanziari, per l'esercizio 2016/2017/2018 articolato per centri di costo e centri di responsabilità, di cui agli **Allegati 3) e 4)**, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento;
- 6) di riservare ad un successivo atto del Segretario Generale la definizione del Piano Dettagliato degli Obiettivi 2016, che deve essere organicamente unificato nel “Piano Esecutivo di Gestione 2016/2018” ai sensi dell’art. 169 c. 3-bis del Tuel 267/2000 e s.m. ed i. e del “principio contabile applicato della programmazione di bilancio” di cui all’All. 4/1 al D. Lgs. 118/2011;
- 7) di stabilire che gli “obiettivi” di cui al p.1) costituiscono obiettivi rilevanti ai sensi dell’art. 11 del CCNL dell’Area della Dirigenza del comparto Regioni e Autonomie Locali sottoscritto il 22.2.2006;
- 8) di inviare copia del presente provvedimento a tutti i Settori dell’Ente.

Infine con successiva votazione e a voti favorevoli espressi all'unanimità, dichiara la presente decisione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c.4 D.Lgs. 267 del 18.8.2000 e s.m. ed i..

Il presente documento è sottoscritto digitalmente come di seguito indicato.

GORIA GIUSEPPE;1;1734661552094778314578169976345751012
BRIGNOLO FABRIZIO;2;649792



CITTA' DI ASTI

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE ED
ESECUTIVITA' DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 180 DEL 12/04/2016**

Oggetto: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E DELLA PERFORMANCE 2016/2018:
APPROVAZIONE DOCUMENTO PROGRAMMATICO TRIENNALE

La presente deliberazione è stata regolarmente pubblicata dal 13/04/2016 al 28/04/2016.

La stessa è divenuta esecutiva in data 24/04/2016 per decorrenza del termine prescritto dall'articolo 134, comma 3, Decreto Legislativo n. 267/2000.

Asti, 29 aprile 2016

Il Segretario Generale
Giuseppe Goria

Il presente documento è sottoscritto digitalmente come di seguito indicato.

GORIA GIUSEPPE;1;1734661552094778314578169976345751012